

Kayıt işleminiz için **Ön Kayıt** işleminiz için <http://oibs.mersin.edu.tr> adresine giriş yaptıktan sonra **KAYDOL** butonuna basın. (Resim-1)

Hoşgeldiniz...

Mersin Üniversitesi
Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi

Sisteme Giriş Öğrenci No. Sorgula

Sisteme girebilmek için **Kullanıcı Adı** ve **Şifre** bilgilerinizi aşağıdaki alanlara girerek, **Giriş** düğmesine basın.

Giriş sırasında sizden rastgele üretilmiş bir doğrulama kodunu girmeniz istenebilir. Bu işlem, sizin güvenliğiniz için, şifrenizin otomatikleştirilmiş deneme zamanı ile tespit edilmesinin engellenmesi için uygulanmaktadır.

Kullanıcı Adı

Şifre

Kaydol Butonu

Kaydol Giriş

Resim-1

Karşınıza Resim-2'de gösterilen **Aday Öğrenci Kayıt** formu gelecektir.

İstenilen bilgileri kayıt formuna işleyiniz. Formda istenilen bilgilerin pasaportunuzla (veya pasaport sahibi olmayan Suriye uyruklular için misafir tanıtım kartıyla) aynı olması, sınav girişi esnasında kimlik kontrolünün ilgili belgeler üzerinden yapılacak olması nedeniyle önem arz etmektedir.

Resim-2

Bilgilerinizi forma işledikten sonra formun sağ alt kısmında bulunan **Kaydet** butonuna basın. Karşınıza **Kullanıcı Adınızı ve Şifrenizi** gösteren bir pencere açılacaktır. Bu bilgiler aynı zamanda bildirmiş olduğunuz e-posta adresinize de gönderilmektedir.(Resim-3)

Kullanıcı adınızı Üniversitemizle yapacağınız her türlü yazışma, yerleştirme işlemleri vb. durumlarda kullanacağınızdan kaybetmeyiniz.

Resim-3

Başvuru sürecinizi tamamlamak üzere <http://oibs.mersin.edu.tr> adresine giderek **Kullanıcı Adınız** ve **Şifreniz** ile sisteme giriş yapınız. (Resim-4)

Hoşgeldiniz...

Mersin Üniversitesi
Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi

Sisteme Giriş Öğrenci No. Sorgula

Sisteme girebilmek için **Kullanıcı Adı** ve **Şifre** alanlarına girerek, **Giriş** düğmesine basın.

Giriş sırasında sisteme girilen bir doğrulama kodunu girmeniz istenebilir. Bu işlemler için, şifrenizin otomatikleştirilmiş deneme yanılma ile tespit edilmesinin engellenmesi için uygulanmaktadır.

Kullanıcı Adı

Şifre

Kaydol Giriş Butonu Giriş

Resim-4

Sisteme giriş yaptıktan sonra Resim-5'te belirtildiği üzere **Başvuru ve Tercihler** butonuna basınız.

Mersin Üniversitesi Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi

Aday Öğrenci Başvuru ve Tercihler

Başvuru ve Tercihler

Kullanıcı İşlemleri
Mesajlar Ayarlar Güvenli Çıkış

Başlangıç

Duyurular

Duyuru Başlığı Ekleyen Kullanıcı

1 SINAV TARİHLERİNDE YAPILAN İLAVE VE ... İlknur BARUTÇU

DUYURU

08/04/2013 TARİHİNDE YAPILACAK ARA SINAVLAR, 09/04/2013 TARİHİNDE AYNI SAATLERDE YAPILACAKTIR.

AYRICA DEĞİŞİKLİK YAPILAN BÖLÜMLER AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

BÜRO PROGRAMI:1. sf (İl.ÖĞR) ve 2. sf(ÖRG)
BÜRO PROGRAMI: 2. sf (ÖRG) Araştırma Yöntem ve Teknikleri sınav saati 13:00; Mesleki Yabancı Dil sınav saati 11:00 olarak değiştirilmiştir.
PAZARLAMA PROG : 2. sf (ÖRG)

Sayın Serkan ŞEN (201.2000678),
Mersin Üniversitesi Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi'ne
Hoşgeldiniz...

Saat

Sayfa No: 1 / 1 Toplam 2 kayıttan 1 - 2 arasındakileri görünt.

Resim-5

Açılan **Başvuru Formunda** yer alan özet bilgiyi okuyunuz. **Sınav Yeri** tercihinizi yapınız. **Başvuru Şartı Kabul Kutucuğunu** işaretleyiniz. (Resim-6)

The screenshot shows the 'Başvuru Formu' (Application Form) page. Key elements are highlighted with red boxes and labeled with arrows:

- Sınav Yeri Seçim Listesi**: A dropdown menu showing 'Mersin, TÜRKİYE'.
- Başvuru Şartı Kabul Kutucuğu**: A checked checkbox labeled 'Başvuru Şartlarını Kabul Ediyorum'.
- Yüklenen Fotoğraf**: A table showing a photo upload with the label 'Vesikalık Fotoğraf'.
- Belge Ekle Butonu**: A button labeled 'Belge Ekle'.
- Save Button**: A button labeled 'Kaydet'.

Resim-6

Belge Ekle butonuna bastıktan sonra açılan listede **Vesikalık Fotoğraf** ifadesini seçerek açılan yükleme penceresi yardımıyla elektronik ortama aktarılmış olan fotoğrafınızı yükleyiniz. (Resim-7)

The screenshot shows the 'Vesikalık Fotoğraf Yükle' (Passport Photo Upload) dialog box. Key elements are highlighted with red boxes and labeled with arrows:

- Fotoğraf Yükleme**: The title of the dialog box.
- Açıklama Alanı**: A text input field for providing a description.
- Gönder Butonu**: A button labeled 'Gönder'.
- Browse...**: A button to select a file from the local system.

Resim-7

Vesikalık Fotoğraf Yükle penceresinde **Browse** butonuna basarak elektronik ortamda bulunan fotoğrafınızı seçip **Gönder** tuşuna basın.

Tüm işlemlerinizi tamamladıktan sonra ekranın sağ alt kısmında bulunan **Kaydet** butonuna basarak **Sınav Başvurunuzu** tamamlayın.